



**НАРОДНО СЪБРАНИЕ  
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

---

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“**

(Одобрена с решение № ОП – 955-01-93 от 17.09.2019 г.  
на главния секретар на Народното събрание)

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- А. Обект, предмет и прогнозна стойност на поръчката
- Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка

### **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

- А. Изисквания и условия за участие
- Б. Критерии за подбор
- В. Деклариране на личното състояние и съответствие с критериите за подбор
- Г. Доказателства

### **III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

- А. Указания за подготовка на документите за участие
- Б. Указания за представяне на документите за участие

### **IV. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРОВЕДЕНАТА ПРОЦЕДУРА. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

- А. Действия на комисията. Обявяване на резултатите от проведената процедура.
- Б. Критерий за възлагане

### **V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА.**

### **VII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ.**

### **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

|                       |                                                                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Приложение № 1</b> | <b>Решение № ОП – 955-01-93 от 17.09.2019 г.</b>                   |
| <b>Приложение № 2</b> | <b>Обявление за обществената поръчка</b>                           |
| <b>Приложение № 3</b> | <b>Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки</b> |
| <b>Приложение № 4</b> | <b>Образец на техническо предложение</b>                           |
| <b>Приложение № 5</b> | <b>Образец на ценово предложение</b>                               |
| <b>Приложение № 6</b> | <b>Проект на договор</b>                                           |
| <b>Приложение № 7</b> | <b>Образец на опис на документите</b>                              |

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“ се осъществява въз основа на решение № ОП–955-01-93 от 17.09.2019 г. на главния секретар на Народното събрание (Приложение № 1 към документацията).

С горесцитираното решение главният секретар на Народното събрание е одобрил текста на обявлението за обществената поръчка (Приложение № 2 към документацията) и настоящата документация.

От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адрес: [www.parliament.bg](http://www.parliament.bg), „Профил на купувача” [www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497](http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497).

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на процедурата, се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата документация. Разглеждането, оценката и класирането на офертите за участие в настоящата процедура се извършва от комисия, която се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

### **A. Обект, предмет и прогнозна стойност на поръчката.**

**1.** Обект на обществената поръчка е доставка на стоки по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**2.** Предметът на обществената поръчка е „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“.

Обществената поръчка не съдържа обособени позиции.

Всички дейности, включени в обхвата на поръчката, следва да бъдат организирани и осъществени от един изпълнител с оглед следните съображения:

Софтуерът и хардуерът, предмет на поръчката, са част от една обща система за безжична мрежа, която е необходимо да бъде свързана с и разширяваща (модернизираща) съществуващата такава. Всички контролери и точки за достъп ще бъдат управлявани от централизирана система за управление на безжичната мрежова инфраструктура.

С оглед изложеното, законосъобразно и целесъобразно е поръчката да бъде възложена на един изпълнител, респективно да не бъде разделяна на отделни обособени позиции. Неразделянето на обособени позиции не води до нарушаване на принципите на равнопоставеност, недопускане на дискриминация, свободна конкуренция,

пропорционалност, публичност и прозрачност, както и до необосновано предимство или необосновано ограничаване участието в процедурата на икономическите оператори.

### **3. Прогнозна стойност на обществената поръчка**

**Прогнозната стойност на поръчката е 166 667 лв. (сто шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС.**

Посочената прогнозна стойност е максимално допустима такава.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля посочената от Възложителя максимално допустима стойност.

Участник, представил ценово предложение, надвишаващо посочената максимално допустима стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата поради несъответствие с предварително обявените условия на поръчката.

## **Б. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА <sup>1</sup>**

### **1. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

В техническите спецификации са посочени предметният обхват на обществената поръчка, изискванията към количеството, работните (техническите) и функционалните характеристики на оборудването и софтуера.

В обхвата на обществената поръчка е включено изпълнението на следните дейности:

**1.1.** Доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на:

**а) Точки за безжичен достъп – 60 бр.**

**Таблица №1**

| <b>Минимални технически изисквания</b>   |
|------------------------------------------|
| Монтаж – върху стандартен и окачен таван |
| Захранване – 802.3at PoE                 |

<sup>1</sup> Към всяка употреба в текста на техническите спецификации на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник, специфичен процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Да поддържа работа в радио диапазони 2.412-2.472 GHz, 5.180-5.320 GHz и 5.500-5.700GHz съгласно регулациите на ETSI                                                                                                   |
| Да поддържа data-rate от 600Mbps за 802.11n, 3.4Gbps за 802.11ac и 4.8Gbps за 802.11ax                                                                                                                                |
| Да е окомплектована с 4 броя външни антени с кръгова диаграма на излъчване по азимут и усилване не по-лошо от 3 dBi за 2.4 GHz и 5 dBi за 5.0 GHz честотни диапазони                                                  |
| Да поддържа 802.11g/a/n transmit beam forming                                                                                                                                                                         |
| Да поддържа 802.11ac и 802.11ax transmit beam forming                                                                                                                                                                 |
| Да поддържа MRC за 802.11n, 802.11ac и 802.11ax                                                                                                                                                                       |
| Да поддържа OFDMA за приемане и предаване                                                                                                                                                                             |
| Да поддържа Target Wake Time                                                                                                                                                                                          |
| Да поддържа SU-MIMO и MU-MIMO                                                                                                                                                                                         |
| Да поддържа пакетна агрегация A-MPDU и A-MSDU                                                                                                                                                                         |
| Да поддържа 4x4 MIMO с поне 4 стрийма за 802.11n, 802.11ac и 802.11ax                                                                                                                                                 |
| Да поддържа IEEE 802.11h                                                                                                                                                                                              |
| Да поддържа IEEE 802.11d                                                                                                                                                                                              |
| Да поддържа LLDP стандарт                                                                                                                                                                                             |
| Да поддържа WPA2 и 802.11i и AES шифроване                                                                                                                                                                            |
| Да поддържа 802.1X                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Да поддържа следните EAP методи за автентикация и оторизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TLS</li> <li>- TTLS</li> <li>- PEAP</li> <li>- MS-CHAPv2</li> <li>- GTC</li> <li>- SIM</li> </ul>       |
| Вграден Bluetooth 5.0, или по-висока версия, предавател за реализиране на beacon функции                                                                                                                              |
| Устройството да има хардуерно реализирана функция за криптографско удостоверяване автентичността на използвания софтуер (Image signing) и за идентификация пред контролера за управление на точки за безжичен достъп. |

### Минимални технически изисквания

Да има автоматично управление на предавателната мощност и разпределяне на радио каналите между AP-та в една и съща зона от централен контролер, за постигане на най-доброто радио покритие.

Да поддържа 802.11n стандарт версия 2.0 със следните параметри :

- 4x4 MIMO with four spatial streams
- Maximal Ratio Combining (MRC)
- 802.11n and 802.11a/g beamforming
- 20- and 40-MHz channels
- PHY data rates up to 890 Mbps (40 MHz with 5 GHz and 20 MHz with 2.4 GHz)
- Packet aggregation: A-MPDU (transmit and receive), A-MSDU (transmit and receive)
- 802.11 Dynamic Frequency Selection (DFS)
- Cyclic Shift Diversity (CSD) support

Да поддържа 802.11ac стандарт със следните параметри :

- 4x4 downlink MU-MIMO with four spatial streams
- MRC
- 802.11ac beamforming
- 20-, 40-, 80-, and 160-MHz channels
- PHY data rates up to 3.47 Gbps (160 MHz with 5 GHz)
- Packet aggregation: A-MPDU (transmit and receive), A-MSDU (transmit and receive)
- 802.11 DFS
- CSD support

Да поддържа 802.11ax стандарт със следните параметри :

- 4x4 downlink MU-MIMO with four spatial streams
- Uplink/downlink OFDMA
- TWT
- BSS coloring
- MRC
- 802.11ax beamforming
- 20-, 40-, 80-, and 160-MHz channels
- PHY data rates up to 5.38 Gbps (160 MHz with 5 GHz and 20 MHz with 2.4 GHz)
- Packet aggregation: A-MPDU (transmit and receive), A-MSDU (transmit and receive)
- 802.11 DFS
- CSD support

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Да разполага с интерфейс със следните параметри:<br>1x 100, 1000, 2500 Multigigabit Ethernet (RJ-45) съгласно IEEE 802.3bz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Да разполага с Management console port (RJ-45) порт.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Да разполага със светлинна индикация за:<br>boot loader status<br>association status<br>operating status<br>boot loader warnings<br>boot loader errors                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Да разполага с 2048 MB DRAM памет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Да разполага с 1024 MB flash памет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Да разполага със следните стандарти: <ul style="list-style-type: none"> <li>- IEC 60950-1</li> <li>- EN 60950-1</li> <li>- UL 60950-1</li> <li>- Class III equipment</li> <li>- EN 55032 (rev. 2012/AC:2013)</li> <li>- EN 55032 (rev. 2015)</li> <li>- EN61000-3-2 (rev. 2014)</li> <li>- EN61000-3-3 (rev. 2013)</li> <li>- EN 55024/EN 55035 (rev. 2010)</li> <li>- EN 301 489-1 (v2.1.1 2017-02)</li> <li>- EN 301 489-17 (v3.1.1 2017-02)</li> <li>- EN 60601 (1-1:2015)</li> <li>- EN 300 328 (v2.1.1)</li> <li>- EN 301 893 (v2.1.1)</li> <li>- EN 50385 (rev. Aug 2002)</li> <li>- EN 62209-1 (rev. 2016)</li> <li>- EN 62209-2 (rev. 2010)</li> <li>- IEEE 802.3</li> <li>- IEEE 802.3ab</li> </ul> |



| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- IEEE 802.3af/at</li> <li>- IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax</li> <li>- IEEE 802.11h, 802.11d</li> <li>- 802.11i, Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2), WPA</li> <li>- 802.1X</li> <li>- Advanced Encryption Standard (AES)</li> </ul> |
| Предложените точки за безжичен достъп трябва да са напълно съвместими със виртуалните контролери за управление на точки безжичен достъп, специфицирани в Таблица №2                                                                                                |
| Предложените точки за безжичен достъп да бъдат доставени с всички необходими лицензи за управление от виртуалните контролери, специфицирани в Таблица №2                                                                                                           |
| Предложените точки за безжичен достъп трябва да са напълно съвместими със съществуващата текуща платформа за автентикация и оторизация Cisco Identity Services Engine                                                                                              |
| Предложените точки за безжичен достъп трябва да са напълно съвместими със съществуващата текуща платформа за управление и мониторинг Cisco Prime Infrastructure v.2.2                                                                                              |

**б) Виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп - 2 бр.**

**Таблица №2**

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Да поддържат хипервайзори за инсталация във виртуална среда: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ESXI;</li> <li>- KVM;</li> </ul>                                                                |
| Да поддържат всички текущи точки за безжичен достъп от серията - AIR-CAP2702E-E-K9                                                                                                                    |
| Да поддържат всички точки за безжичен достъп специфицирани в Таблица №1                                                                                                                               |
| Да поддържат 1000 точки за безжичен достъп                                                                                                                                                            |
| Да поддържат автоматично, координирано управление на предавателната мощност и използваните радиоканали от точките за безжичен достъп за постигане на оптимална радиосреда при променящи се параметри. |

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Системата трябва да използва поне следните параметри:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерференция между точките за безжичен достъп</li> <li>- Ниво на шума</li> <li>- Натоварване на радиоканалите</li> <li>- Силата на приемания сигнал и отношението сигнал/шум на безжичните клиенти</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Да поддържат разпознаване на външни (неоторизирани) точки за достъп и клиенти.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Да поддържат автоматично преместване на dual-band клиенти към 5GHz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Да поддържат балансирано разпределение на клиентите между WiFi точките за достъп                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Да поддържат автоматично увеличаване на предавателната мощност за WiFi точки за достъп, които са в близост до WiFi клиент/клиенти със слаб приемен сигнал (RSSI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Да поддържат локално 802.1Q бриджване на трафика в точките за безжичен достъп, за всяка радиомрежа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Да поддържат централно 802.1Q бриджване на трафика в контролера за всяка радиомрежа.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Да поддържат централно 802.1Q бриджване на трафика с капацитет от минимум 1.5 Gbps                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Да имат вградена функция за разпознаване на malware в криптиран трафик идващ от LAN комуникационната среда - ETA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Да поддържат управление на WiFi MESH система чрез съвместими WiFi точки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Да поддържат 802.1x идентификация чрез външен Radius сървър за всяка безжична мрежа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Да поддържат следните стандарти за криптиране:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Static Wired Equivalent Privacy (WEP) RC4 40, 104 and 128 bits;</li> <li>- Advanced Encryption Standard (AES): Cipher Block Chaining (CBC), Counter with CBC-MAC (CCM), Counter with CBC Message Authentication Code Protocol (CCMP)</li> <li>- Data Encryption Standard (DES): DES-CBC, 3DES</li> <li>- Secure Sockets Layer (SSL) and Transport Layer Security (TLS): RC4 128-bit and RSA 1024- and 2048-bit</li> <li>- DTLS: AES-CBC</li> <li>- IPsec: DES-CBC, 3DES, AES-CBC</li> <li>- 802.1AE MACsec encryption</li> </ul> |
| <p>Да поддържат следните стандарти за автентикация, оторизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IEEE 802.1X</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### Минимални технически изисквания

- RFC 2548 Microsoft Vendor-Specific RADIUS Attributes
- RFC 2716 Point-to-Point Protocol (PPP) Extensible Authentication Protocol (EAP)-TLS
- RFC 2865 RADIUS Authentication
- RFC 2866 RADIUS Accounting
- RFC 2867 RADIUS Tunnel Accounting
- RFC 2869 RADIUS Extensions
- RFC 3576 Dynamic Authorization Extensions to RADIUS
- RFC 5176 Dynamic Authorization Extensions to RADIUS
- RFC 3579 RADIUS Support for EAP
- RFC 3580 IEEE 802.1X RADIUS Guidelines
- RFC 3748 Extensible Authentication Protocol (EAP)
- Web-based authentication
- TACACS support for management users

Да поддържат следните стандарти за мениджмънт:

- Simple Network Management Protocol (SNMP) v1, v2c, v3
- RFC 854 Telnet
- RFC 1155 Management Information for TCP/IP-based Internets
- RFC 1156 MIB
- RFC 1157 SNMP
- RFC 1213 SNMP MIB II
- RFC 1350 Trivial File Transfer Protocol (TFTP)
- RFC 1643 Ethernet MIB
- RFC 2030 Simple Network Time Protocol (SNTP)
- RFC 2616 HTTP
- RFC 2665 Ethernet-Like Interface Types MIB
- RFC 2674 Definitions of Managed Objects for Bridges with Traffic Classes, Multicast Filtering, and Virtual Extensions
- RFC 2819 Remote Monitoring (RMON) MIB
- RFC 2863 Interfaces Group MIB
- RFC 3164 Syslog
- RFC 3414 User-Based Security Model (USM) for SNMPv3
- RFC 3418 MIB for SNMP
- RFC 3636 Definitions of Managed Objects for IEEE 802.3 MAUs

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- RFC 4741 Base NETCONF protocol</li> <li>- RFC 4742 NETCONF over SSH</li> <li>- RFC 6241 NETCONF</li> <li>- RFC 6242 NETCONF over SSH</li> <li>- RFC 5277 NETCONF event notifications</li> <li>- RFC 5717 Partial Lock Remote Procedure Call</li> <li>- RFC 6243 With-Defaults capability for NETCONF</li> <li>- RFC 6020 YANG</li> </ul>                      |
| <p>Да поддържат следните методи за управление и наблюдение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Web-based: HTTP/HTTPS</li> <li>- Command-line interface: Telnet, Secure Shell (SSH) Protocol,</li> <li>- SNMP</li> <li>- NETCONF</li> </ul>                                                                                                                                                   |
| <p>Да поддържат идентификация на администраторите чрез локална база и външен RADIUS/TACACS+ сървър за идентификация и оторизация.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Да поддържат отклоняване на Web сесия към външни портали за идентификация на потребителите.</p> <p>Предложените контролери трябва да са съвместими с вградените Web портали на текущата система за автентикация и оторизация.</p> <p>Да поддържат динамични VLAN и ACL атрибути съвместими с текущата система за автентикация и оторизация за всеки потребител на база Radius (Radius override)</p> |
| <p>Да поддържат режим на взаимно резервиране, осигуряващ непрекъсваемост на управлението на точките за безжичен достъп в случай на отпадане на основния виртуален контролер.</p>                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>Да поддържат възможност за постоянно синхронизиране на конфигурацията между основният и резервиращият го контролер.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Да поддържат постоянен health-check през отделен виртуален порт</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Предложените контролери за управление на точки за безжичен достъп трябва да са напълно съвместими със съществуващата текуща платформа за автентикация и оторизация Cisco Identity Services Engine</p>                                                                                                                                                                                               |
| <p>Предложените контролери за управление на точки за безжичен достъп трябва да са напълно съвместими със съществуващата текуща платформа за управление и мониторинг Cisco Prime Infrastructure v.2.2</p>                                                                                                                                                                                               |

**в) Комутационни разпределители, свързани в стек – 2 бр.**

**Таблица №3**

| <b>Минимални технически изисквания</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Да разполага с 24 порта 10/100/1000Base-T                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Да разполага с 8 x 10 Gbps SFP базирани слота                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Всеки комутационен разпределител да бъде доставен с 2 бр. оптични SFP модули, отговарящи на следните минимални технически изисквания: <ul style="list-style-type: none"><li>- 10 Gbps SFP оптичен модул за single mode оптичен кабел, за разстояние до 10 км.</li><li>- Оптичните модули и комутационните разпределители да бъдат от един същ производител</li></ul> |
| Да има възможност за стекване със скорост от минимум 480 Gbps. Стакът да може да работи като един логически комутатор. Да се предвидят всички необходими модули, кабели и лицензи ако са необходими                                                                                                                                                                  |
| Да има възможност за стакване на захранващите модули. Да се предвидят всички необходими кабели и лицензи                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Производителност: 154 Mpps                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Да има капацитет на комутиращата матрица 208 Gbps;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Да има два вградени токозахранващи блока (hotswappable) 220 V AC, 50 Hz, в режим на пълно резервиране.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Да има 32 000 MAC адреса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Да има 8 GB DRAM памет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Да има 16 GB Flash памет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Да поддържа 4000 VLAN IDs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Да има следните протоколи: <ul style="list-style-type: none"><li>- RIP;</li><li>- EIGRP Stub;</li><li>- OSPF до 1000 маршрута;</li><li>- PBR;</li><li>- PVLAN;</li><li>- SPAN, RSPAN;</li></ul>                                                                                                                                                                      |
| Да има следните стандарти:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- IEEE 802.1s</li> <li>- IEEE 802.1w</li> <li>- IEEE 802.1x</li> <li>- IEEE 802.3ad</li> <li>- IEEE 802.3x</li> <li>- IEEE 802.1D</li> <li>- IEEE 802.1p</li> <li>- IEEE 802.1Q</li> <li>- IEEE 802.3</li> <li>- IEEE 802.3u</li> <li>- IEEE 802.3ab</li> <li>- IEEE 802.3z</li> <li>- IEEE 802.3bz</li> <li>- RMON I и II</li> <li>- SNMPv1, v2c, v3</li> </ul> |
| Да може да обработва големи пакети (Jumbo frames) с големина 9198 байта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Да има гарантиране на качеството (QoS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Да поддържа Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP) и Per-VLAN Rapid Spanning Tree (PVRST+)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Да поддържа IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP), за да позволява агрегиране на паралелни пътища между комутатори, маршрутизатори и индивидуални сървъри;                                                                                                                                                                                                                              |
| Да има 8 хардуерни опашки на порт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Да поддържа списъци за контрол на достъпа (ACL), чрез които да има възможност да се прилагат политики за сигурност .                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Работен температурен диапазон – от -5°C до 40°C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Да отговаря на следните стандарти: <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN 55022 Class A</li> <li>- EN 55024</li> <li>- EN 60950-1</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Да може да се монтира в стандартен 19“ комуникационен шкаф                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Минимални технически изисквания                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предложените комутационни разпределители трябва да са напълно съвместими със съществуващата текуща платформа за автентикация и оторизация Cisco Identity Services Engine |
| Предложените комутационни разпределители трябва да са напълно съвместими с текущата платформа за управление и мониторинг Cisco Prime Infrastructure v.2.2                |

Предлаганото оборудване следва да е оригинално и неупотребявано.

Точките за безжичен достъп трябва да са от един и същи производител.

Възложителят разширява (модифицира) съществуваща безжична мрежа, изградена с контролери осигуряващи резервираност Cisco 5760 HA Wireless Controller (Продуктов номер: AIR-CT5760-HA-K9), точки за безжичен достъп Cisco 2700 Access point (Продуктов номер: AIR-CAP2702E-E-K9) и комутационни разпределители на точките за безжичен достъп Cisco Catalyst 2960-X-48GigE PoE (Продуктов номер: WS-C2960X-48FPD-L).

Точките за безжичен достъп са с точно определено местоположение и ще заменят стари точки за безжичен достъп модел Cisco 802.11g only Unified AP.

Необходимо е да се извърши интеграция на виртуалните контролери за управление на точки за безжичен достъп със съществуващата система за автентикация и оторизация Cisco Identity Services Engine (Продуктов номер: R-ISE-VM-K9=).

Необходимо е да се извърши интеграция на виртуалните контролери за управление на точки за безжичен достъп със съществуващата система за управление и мониторинг Cisco Prime Infrastructure v.2.2 Software 500 device.

Необходимо е да се извърши регистрация, управление и мониторинг на съществуващите 100 бр. безжични точки за достъп Cisco AIR-CAP2702E-E-K9 от виртуалните контролери за управление на точки за безжичен достъп.

За инсталация на виртуалните контролери за управление на точки за безжичен достъп Възложителят ще предостави наличен хардуер, като инсталацията ще се извърши на две виртуални машини с цел резервираност.

Комутационните разпределители, свързани в стек, ще подменят съществуващ опорен комутационен стек на безжичната мрежа.

**1.2.** Осигуряване на гаранционни условия на доставеното оборудване в срока по т.

2.3., както следва:

- в рамките на гаранционния срок определеният изпълнител осигурява поддръжка на

оборудването, в която са включени разходите за труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, разходите за транспорт и всички други разходи, свързани с отстраняване на възникнала неизправност, дължаща се на некачествено инсталиране или на лошо качество на оборудването;

- времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем е не повече от 4 часа от подаване на заявката (по телефон, факс или електронна поща);

- времето за отстраняване на възникнал проблем е не повече от 36 часа след подаване на заявката. Когато повредата не може да се отстрани в срок и/или на място, изпълнителят транспортира оборудването до съответния сервиз за своя сметка и предоставя за времето на ремонта обратно оборудване, функционален еквивалент на повреденото, със същите или по-добри параметри;

- консултации и помощ на място.

**1.3.** Осигуряване на техническа поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера в срока по т. 2.3., както следва:

- а) доставяне, инсталиране и въвеждане в експлоатация на най-новите актуализирани версии в 10 (десет) дневен срок след пускането на новата версия в Република България в сградите на Народното събрание;

- б) техническа помощ при актуализациите;

- в) помощ на български език по телефон, електронна поща или на място за всякакъв вид проблеми, свързани със софтуера;

- г) време за реакция максимум 4 часа, време за отстраняване на повредата - максимум 72 часа след реакция.

## **2. Срокове**

2.1. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистрирането му в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения и изтичане на гаранционния срок на оборудването и софтуера.

2.2. Срокът за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера е до 3 (три) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката.

2.3. Гаранционният срок на доставеното оборудване и софтуер, в рамките на който определеният изпълнител осигурява дейностите по т. 1.2. и т. 1.3., е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на приемно-предавателен протокол за въвеждане



на оборудването и софтуера в експлоатация.

2.4. Срокът на валидност на офертите на участниците е еднакъв за всички и е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите в откритата процедура.

### **3. Място на изпълнение**

Оборудването и софтуерът се доставят, инсталират, конфигурират, тестват и въвеждат в експлоатация в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

### **4. Начин на плащане**

Плащането на цената се извършва в левове, по банков път, в срок до 10 (десет) работни дни, считано от подписване на двустранен приемно-предавателен протокол, удостоверяващ въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера, предмет на договора, и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно издадена фактура оригинал.

При невъзможност двустранният протокол по предходното изречение да бъде подписан до 16.12.2019 г., възложителят плаща сумата авансово срещу представена от определения изпълнител в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане с вкл. ДДС, както и надлежно издадена фактура оригинал.

## **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

### **A. Изисквания и условия за участие**

**1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на настоящата поръчка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците в процедурата трябва да отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществените поръчки, обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка. Всеки чуждестранен участник може да докаже правото си да осъществява определена дейност с документи, издадени от държавата, в която е установен.**

### **2. Изисквания към участниците. Основания за отстраняване.**

**2.1. Изисквания към личното състояние на участниците и основания за задължително отстраняване. Мерки за доказване на надеждност.**

**2.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.**

2.1.1.1. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

2.1.1.2. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се прилагат съобразно чл. 54, ал. 5 от ЗОП и чл. 40 ППЗОП.

2.1.1.3. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП се прилагат съобразно чл. 57 ЗОП.

2.1.1.4. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

## **2.1.2. Мерки за доказване на надеждност**

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за представяне на мерки за доказване на надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

## **2.2. Специфични национални основания за отстраняване от процедурата**

**2.2.1.** Специфични национални основания за отстраняване от процедурата по чл. 54, ал. 1 ЗОП са: обстоятелствата по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда, чл. 254а-255а или чл. 256-260 от НК, чл. 194-208 и 213а-217 НК, чл. 219-252 НК.

**2.2.2.** На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко и/или косвено да участват в откритата процедура, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Забраната не е приложима за изключенията, регламентирани в чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Санкциите при прилагане на изключение от забраната въз основа на неверни данни са регламентирани в чл. 5, ал. 1, т. 3 на същия закон.

**2.2.3.** Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник при наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**2.2.4.** На основание чл. 107, т. 4 ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата участници, които са свързани лица.

*Съгласно § 2, т. 45 от ДР на ЗОП „свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:*

*§ 1, т. 13. „Свързани лица“ са: а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; в) лицата, които съвместно контролират трето лице; г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

*§ 1, т. 14 „Контрол“ е налице, когато едно лице: а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

**2.3.** На основание чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54, ал. 1 и 55, ал. 1, т. 1 ЗОП възложителят отстранява:

**2.3.1.** участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

**2.3.2.** участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;

**2.3.3.** участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

**2.3.4.** участници, които са свързани лица.

**2.3.5.** участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

**2.4. На основание чл. 101, ал. 11 ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.**

**2.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.**

**2.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.**

**2.7. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.**

**3. Клон на чуждестранно лице** може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

#### **4. Участник - обединение от физически и/или юридически лица**

4.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът, представен от участника – обединение трябва да съдържа клаузи, от които да е видно, че:

- е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- уговорена е солидарна отговорност за изпълнението на договора, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

4.2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

## **5. Използване на капацитета на трети лица**

5.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

5.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

5.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

5.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.5.4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

5.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.5.2 – т. 5.4.

5.7. При позоваване на капацитета на трети лица възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

## **6. Подизпълнители**

- 6.1. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- 6.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
- 6.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.
- 6.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 6.2 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.
- 6.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 6.6. Не е нарушение на забраната по т. 6.5 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.
- 6.7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.
- 6.8. Разплащанията по т. 6.7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.
- 6.9. Към искането по т. 6.8 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- 6.10. Възложителят има право да откаже плащане по т. 6.7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
- 6.11. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
- 6.12. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6.13. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

6.14. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.13, в срок до три дни от неговото сключване.

## **Б. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

### **1. Изисквания към техническите и професионални способности на участниците**

**1.1. Участниците следва да са внедрили и да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация доставка и/или поддръжка на компютърна техника и/или комуникационно оборудване.**

На етап подаване на офертата участникът декларира съответствието с посочения критерий в ЕЕДОП, чрез попълване на раздел Г: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ в част IV „Критерии за подбор“.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор се представят следните документи – заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват съгласно изискванията на възложителя, издаден от акредитирани лица за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието със съответните спецификации или стандарти.

Забележка. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.



Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**1.2. Участниците следва да са изпълнили през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета поръчката.**

Под предмет, сходен с този на поръчката, следва да се разбира **доставка и поддръжка на компютърна техника и/или комуникационно оборудване.**

Под „изпълнена дейност“ се разбира такава, която е приключила в последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата за участие в процедурата.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в ЕЕДОП, чрез попълване на раздел В: „Технически и професионални способности“ в част IV „Критерии за подбор“, където следва да опишат дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор участникът представя следните документи - списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършването на поне една дейност.

**1.3. Участниците следва да разполагат с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.**

Участниците следва да разполагат с минимум един специалист, ангажиран в изпълнението на поръчката, който да е сертифициран от производителя на предлаганото оборудване и софтуер или от негов оторизиран представител. Допустимо е предлаганият от участника сертифициран специалист за оборудването и софтуера да е едно и също лице.

При подаване на офертата участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, чрез попълване на раздел В: „Технически и професионални способности“ в част IV „Критерии за подбор“, като посочва лицата, с които ще разполага,

описва всички необходими данни за професионалната им компетентност, подлежащи на преценка за съответствие с поставените от възложителя изисквания – придобита квалификация, в т.ч. номер на удостоверение/сертификат за преминат курс на обучение и др.). В случай че данните са достъпни по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки, участниците посочат това обстоятелство в ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор се представят следните документи: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

**2.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението

**3.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице.

**4.** В случай че участникът използва подизпълнители, следва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

## **В. Деклариране на личното състояние и съответствие с критериите за подбор.**

**1. На етап подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен**

**европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Доказване на декларираните обстоятелства се извършва в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП.**

**2. ЕЕДОП се представя и попълва при спазване на следните указания:**

**2.1.** Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки следва да бъде представян от участниците задължително в електронен вид.

**2.2.** При подготовката на настоящата обществена поръчка е създаден образец на ЕЕДОП (Приложение № 3 към настоящата документация) чрез използване на осигурената от Агенцията по обществените поръчки безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП, достъпен на интернет адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

**2.3.** Генерираните файлове (espd-request) са предоставени на заинтересованите лица по електронен път с настоящата документация за обществената поръчка – на профила на купувача. Участникът зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя. Участникът сам избира начина, по който да предостави ЕЕДОП в електронен вид измежду следните възможности:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Тъй като ЕЕДОП следва да е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат;

- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. Документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В тези случаи на основание чл. 44, ал. 2 от ППЗОП към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Забележка:

Информационната система за еЕЕДОП е безплатна и до нея може да се получи достъп директно на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

При попълване на ЕЕДОП следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избери вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запамятава на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Забележка:

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато този ЕЕДОП е подписан електронно и до него е осигурен пряк и неограничен достъп. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

**2.4.** В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

**2.5.** Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

**2.6.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

**2.7.** Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 2.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

**2.8.** Липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 и чл. 55, ал. 1. т. 1 от ЗОП (с **изключение на изброените в т. 2.10.**) се удостоверява с попълване на ЕЕДОП, Част III: Основания за изключване, раздел А, Б и В - в приложимите полета. Отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства.

**2.9.** Когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. В този случай към ЕЕДОП се прилагат доказателства за предприетите мерки съгласно чл. 45, ал. 2 ППЗОП.

**2.10.** Липсата или наличието на специфични национални основания за отстраняване (обстоятелствата по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда, чл. 107, т. 4 ЗОП, чл. 254а-255а или чл. 256-260 от НК, чл. 194-208 и 213а-217 НК, чл. 219-252 НК, чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, чл. 69 ЗПКОНПИ) се удостоверява с попълване на Част III, Буква Г в ЕЕДОП. Националните основания за отстраняване са посочени и в самия Раздел Г, в „Повече информация“. Липсата на обстоятелствата, свързани с посочените в документацията и в Раздел Г национални основания за изключване се декларира в това поле,

като отговор „Не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „Да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

**2.11.** Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

**2.12.** Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

**2.13.** В ЕЕДОП по предходната точка могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**2.14.** При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

**2.15.** Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

**2.16.** Участниците декларират съответствието си с поставените критерии за подбор в ЕЕДОП съгласно указаното в т. 1.1., т. 1.2 и т. 1.3., раздел II.Б.

**3.** Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**4.** Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

**5.** Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

## **Г. Доказателства**

**1. Доказателства за декларираните от участник данни в ЕЕДОП се представят в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, както следва:**

1.1. по чл. 67, ал. 5 ЗОП - възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурат;

1.2. по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП - преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка определеният за изпълнител участник следва да представи документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

**2. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:**

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**3. Документите, чрез които се доказва съответствието с поставените критерии за подбор, са съгласно Раздел II.Б, т. 1 от настоящата документация**

### **III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ.**

#### **A. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**За участие в процедурата участниците следва да представят следните документи:**

**1. Оферта, която е със съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Тя задължително следва да се съобрази с условията, поставени в раздел I.Б, и съдържа:**

**1.1. Техническо предложение, изготвено съгласно условията на документацията и по образец (Приложение № 4), което съдържа:**

**1.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо:**

- описание на функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганите оборудване и софтуер, които отговарят на или са по-добри от минималните изисквания на Възложителя, поставени в Техническите спецификации. Участникът представя възможно най-пълна информация за предлаганите от него оборудване и софтуер, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат функционалните и технически характеристики на предлаганото оборудване и софтуер или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените оборудване и софтуер с минималните изисквания, поставени от Възложителя в Техническите спецификации. Участниците следва задължително да посочат в техническото си предложение продуктов номер на производителя на точките за безжичен достъп, комутационните разпределители, свързани в стек, и виртуалния контролер за управление на точки за безжичен достъп. Участниците следва да предложат изпълнение на обществената поръчка в пълно съответствие с условията, поставени от възложителя в Техническите спецификации. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя;

- предлаган срок за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I. Б, т. 2.2;

- предлагани гаранционни условия на доставеното оборудване съобразно изискванията на възложителя, поставени в раздел I.Б, т. 1.2.;



- предлагани техническа поддръжка и осъвременяване на софтуера съобразно изискванията на възложителя, поставени в раздел I.Б, т. 1.3.;

- местоизпълнение на обществената поръчка съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б, т. 3.

**1.1.2.** Декларация по чл. 102, ал. 1 ЗОП (по преценка на участника). Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

В случай че решат да представят Декларацията за конфиденциалност, в нея участниците посочват информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.;

**Указания за попълване:** Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр. В образца на съответното техническо предложение са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни. Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се под или след съответното поле (ред). Празните полета (редове) се разширяват съобразно попълваната информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и представи в отделно приложение към съответното техническо предложение, а в празното поле (ред) да се впише изрична препратка към него. Представеното техническо предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

**1.2. Ценово предложение, изготвено съгласно условията на документацията и по образец – Приложение № 5, което съдържа:**

**1.2.1.** Обща цена за изпълнение на обществената поръчка. Забележка: **Общата цена за изпълнение на поръчката не може да надвишава 166 667 (сто шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и седем) лева без ДДС.**

Общата цена се формира като сбор от предложените от участника единични цени на оборудването и софтуера (точка за безжичен достъп, виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп и комутационен разпределител), умножени по изискваните от възложителя количества.

Предложените единични цени следва да включват стойността на оборудването и софтуера, разходите за опаковане, транспортиране и товаро-разтоварни работи до сградата

на Народното събрание, както и всички разходи за изпълнение на дейностите, описани в техническите спецификации и техническото предложение на участника, в пълен обем и съгласно изискванията на възложителя.

#### **1.2.2. Съгласие с посочения от възложителя начин на плащане в раздел I.Б, т. 4.**

Посочените от участниците цени следва да са в български левове без ДДС и трябва да бъдат изписани с точност до втория знак след десетичната запетая.

Не се допуска ценово предложение за част от поръчката.

Не се допуска предлагане на единична цена на оборудването и софтуера в размер на 0,00 лева. Ценово предложение, в което се съдържа предложена цена в размер 0,00 лева, ще се разглежда като непълно и съответният участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата.

В случай на констатирани от членовете на комисията различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата.

Указанията за попълване на образеца на техническо предложение важат при попълване и на този образец.

Ценовото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

**Забележка: Участник, представил ценово предложение, надвишаващо посочената от възложителя максимално допустима стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата поради несъответствие с предварително обявените условия на поръчката.**

**На основание чл. 47, ал. 6 ППЗОП вр. чл. 104, ал. 2 ЗОП възложителят не поставя изискване ценовото предложение на участниците да бъде представено в запечатан плик.**

**Забележка: С подаването на офертата се счита, че участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.**

**2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.**

**3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

4. Заверено копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът, представен от участника – обединение трябва да съдържа клаузи, от които да е видно, че е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и е уговорена е солидарна отговорност за изпълнението на договора, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.
5. Опис на представените документи в оригинал и по образец – Приложение № 7.

#### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:**

При изготвяне на офертата участниците следва да се придържат точно към обявените от възложителя условия.

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в процедурата и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чиито оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

Всички документи за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето (лицата), което (които) го представлява(т) съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Не се допускат варианти на офертата.

Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от поръчката.

#### **Б. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за която се подават документите.

**ДО**

**Народно събрание на Република България**

**гр. София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1,**

**отдел „Административно обслужване“**

**ОФЕРТА**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С**

**ПРЕДМЕТ:**

**„Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“**

Наименование на участника: .....

Участници в обединението (когато е приложимо): .....

Адрес за кореспонденция, телефон:.....

Факс и електронен адрес (по възможност): .....

2. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.
3. Офертата следва да бъде представена не по-късно от часа и датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите, на следния адрес: сградата на Народното събрание, София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1, отдел „Административно обслужване“, телефон: 02/939-30-59.
4. За получените оферти или заявления за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата за участие; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
5. При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
7. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред отдел „Административно обслужване“, пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 4.
8. В случаите по т. 7 не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

9. Получените офертите се предават на председателя на комисията по чл. 51 ППЗОП, за което се съставя протокол с данните по т. 1. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

10. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**Забележка: Всички разходи, свързани с участието в процедурата за възлагане на обществената поръчка, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.**

#### **IV. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРОВЕДЕНАТА ПРОЦЕДУРА. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.**

##### **A. Действия на комисията**

Публичното заседание за отваряне на офертите ще се проведе в мястото, указано в обявлението за обществената поръчка.

Отварянето на офертите ще се извърши в часа и на датата, указани в обявлението за обществената поръчка. Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт.

Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Работата на комисията се осъществява при спазване изискванията на ЗОП и ППЗОП относими към провеждането на открита процедура по ЗОП.

**На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП възложителят ще извърши оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди провеждане на предварителен подбор.**

Проверката за наличие на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор се извършва по начин, който не се влияе от резултатите от оценката на техническите и ценовите предложения.

Съгласно разпоредбата на чл. 61 от ППЗОП действията на комисията се извършват в следната последователност:

1. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите;

2. Техническото и ценовото предложение на всеки от участниците се подписват най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да ги подпише, с което публичната част от заседанието приключва;

3. Комисията разглежда представените оферти на закрито заседание.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Подробната писмена обосновка се представя от участника в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участникът.

При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Възложителят отстранява участника, когато не е представил обосновката си в срок, когато представените доказателства не са достатъчни за да обосноват предложената цена или разходи, както и в случаите по чл. 72, ал. 4 и ал. 5 ЗОП.

След това комисията пристъпва към оценяване въз основа на определения критерий за възлагане офертите, които съответстват на предварително обявените условия;

4. Комисията разглежда на закрито заседание документите на участниците, свързани с личното състояние и критериите за подбор, в низходящ ред спрямо получените оценки;

5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника;

6. В срок до 5 работни дни от получаването на уведомлението участникът може да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация;

7. Комисията разглежда документите по т. 4 и 6 до установяване на съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на двама участници, които класира на първо и второ място; останалите участници, чиито оферти са оценени, не се класират.

8. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който съдържа: състав на комисията; участниците в процедурата; класиране на участниците и предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник, когато е приложимо; в случай

на прекратяване на процедурата - посочване на правното основание и съответни мотиви; когато е приложимо - предложение за отстраняване на участници заедно със съответните мотиви; описание на представените мостри, снимки или макети - когато е приложимо.

9. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и др.

10. В 10-дневен срок от получаването на доклада възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато: информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

11. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

12. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

- не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 4 и 5 ЗОП, и отговаря на критериите за подбор;
- офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

13. В решението Възложителят посочва и класирането на участниците, отстранените от участието в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им, както и връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателния доклад на комисията.

14. Възложителят изпраща решението за определяне на изпълнител на поръчката до всички участници в 3-дневен срок от издаването му. В деня на изпращането, възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протоколите и окончателния доклад на комисията.

15. Когато решение не е получено от участника, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за върчено от датата на публикуване на съобщението.

## **Б. Критерий за възлагане.**

**Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на критерия „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 ЗОП.**

**По критерия „най-ниска цена“ се оценява предложената от участника обща цена за изпълнение на поръчката.**

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена.

**За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, класиран на първо място.**

На основание чл. 58, ал. 3 ППЗОП комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

## **V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **1. Сключване на договор.**

**1.1.** Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

- представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

- представи определената гаранция за изпълнение на договора;

- представи гаранция за авансово предоставени средства (ако е приложимо);

- извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено;

- представи декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП);

- представи декларация по чл. 66, ал. 2 ЗМИП, в случай че е невъзможно изясняване на произхода на средствата чрез способите по чл. 66, ал. 1 ЗМИП или прилагането на поне два от тях е довело до противоречива информация.

*Забележка: Съдържанието на декларациите по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 ЗМИП*



*като образци са нормативно определени в ППЗМИП.*

**1.2.** Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията по т. 1.1. или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**1.3.** В случаите по т. 1.2 възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

**1.4.** Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

**1.5.** Възложителят няма право да сключва договор преди изтичане на 14 дни от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител, освен в изрично посочените в ЗОП случаи.

**1.6.** Възложителят няма право да сключва договор с избрания изпълнител преди влизане в сила на всички решения по процедурата.

**1.7.** Възложителят няма право да изисква документи:

- които вече са му били предоставени;
- до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
- които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

## **2. Сключване на договор с подизпълнител**

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги,

които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА.**

**1.** Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 5 % от стойността му без ДДС. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.

1.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в **БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.**

1.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор.

1.3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор.

1.4. Възложителят освобождава и усвоява гаранцията при условията, посочени в проекта на договора, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него законосъобразно.

**2.** При невъзможност двустранният протокол, удостоверяващ изпълнението на доставката, инсталирането, конфигурирането, тестването и въвеждането в експлоатация на оборудването и софтуера, да бъде подписан до 16.12.2019 г., възложителят плаща дължимото по договора възнаграждение авансово срещу представена от определения изпълнител в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане с вкл. ДДС, издадена в полза на Народното събрание в една от формите по чл. 111, ал. 5 ЗОП.

2.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

2.2. Банковата гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства, се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор.

2.3. Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Същата е със срок на валидност, равен на срока за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор.

2.4. Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Авансът се счита за усвоен с подписване на двустранен приемно-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението на доставката, инсталирането, конфигурирането, тестването и въвеждането в експлоатация на оборудването и софтуера .

2.5. Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена.

## **VII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ.**

### **1. Общи указания - разяснения**

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Разясненията се публикуват в профила на купувача на Възложителя в 4 (четири) дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. В разяснението не

се посочва лицето, направило запитването. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

## **2. Обмяна на информация**

**2.1.** До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда, определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

- а) органите и служители на възложителя, свързани с провеждането на процедурата;
- б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

**2.2.** Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с процедурата, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

### **1. Подлежащи на обжалване актове**

Всяко решение в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

### **2. Подаване на жалба**

Сроковете и условията за подаване на жалба са указани в част шеста, Глава двадесет и седма, Раздел I ЗОП.

### **3. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват, като следва:**

**3.1.** При определяне на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или събитието.

**3.2.** Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.

**3.3.** Когато последният ден от срока по т. 3.1. е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

**3.4.** Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

За неуредените в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящата документация са:

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

|                       |                                                                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Приложение № 1</b> | <b>Решение № ОП – 955-01-93 от 17.09.2019 г.</b>                   |
| <b>Приложение № 2</b> | <b>Обявление за обществената поръчка</b>                           |
| <b>Приложение № 3</b> | <b>Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки</b> |
| <b>Приложение № 4</b> | <b>Образец на техническо предложение</b>                           |
| <b>Приложение № 5</b> | <b>Образец на ценово предложение</b>                               |
| <b>Приложение № 6</b> | <b>Проект на договор</b>                                           |
| <b>Приложение № 7</b> | <b>Образец на опис на документите</b>                              |



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение  
☒ Решение за публикуване  
☐ Осъществяване първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

31. Информационни и комуникационни технологии

Решение номер: ОП-955-01-94 От дата: 18/09/2019 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00728

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: ОП-955-01-94 от дата 18/09/2019

Коментар на възложителя: \_\_\_\_\_

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен  
☐ Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

Народно събрание на Република България

Национален регистрационен номер:

000695018

Пощенски адрес:

пл. Народно събрание № 2

Град:

София

код NUTS:

BG411

Пощенски код:

1169

Държава:

BG

Лице за контакт:

Владимир Дойчинов

Телефон:

02 9393050

Електронна поща:

[vladimir@parliament.bg](mailto:vladimir@parliament.bg)

Факс:

02 9813131

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<http://www.parliament.bg/bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

[www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497](http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497)

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

☐ Публичноправна организация☐ Национална агенция/служба☐ Европейска институция/агенция или международна организация☐ Регионален или местен орган☐ Друг тип: \_\_\_\_\_☐ Регионална или местна агенция/служба

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

☐ Обществени услуги☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура

- |                                                            |                                                                          |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Отбрана                           | <input type="checkbox"/> Социална закрила                                |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност         | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание                |
| <input type="checkbox"/> Околна среда                      | <input type="checkbox"/> Образование                                     |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: законодателна дейност |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване                    |                                                                          |

**I.4) Основна дейност**

(попълва се от секторен възложител)

- |                                                 |                                                            |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги                   |
| <input type="checkbox"/> Електроенергия         | <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област |
| <input type="checkbox"/> Водоснабдяване         | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____              |
| <input type="checkbox"/> Транспортни услуги     |                                                            |

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒**II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварително обявяване
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с предварителна покана за участие
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварителна покана за участие
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Чл. 132 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

- ☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП  
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП  
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП  
☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП  
☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Чл. 160 от ЗОП  
☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП  
☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание

### IV.2) Обект на поръчката

- ☐ Строителство  
☒ Доставки  
☐ Услуги

### IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

В предмета на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

1. доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на:

а) точки за безжичен достъп – 60 бр.

б) виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп – 2 бр.

в) комутационни разпределители, свързани в стек – 2 бр.

2. осигуряване на гаранционни условия съгласно изискванията на възложителя на доставеното оборудване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването;

3. осигуряване на техническа поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера съгласно изискванията на възложителя за срок от 36 месеца (тридесет и шест месеца), считано от датата на въвеждане в експлоатация на софтуера. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения и изтичане на гаранционния срок на оборудването, съответно изтичане на срока за техническа поддръжка и осъвременяване на софтуера. Срокът за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера е до 3 (три) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

|                                                                                      |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| техническата спецификация                                                            | _____ (брой) |
| критериите за подбор                                                                 | _____ (брой) |
| показателите за оценка на офертите                                                   | _____ (брой) |
| изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) | _____ (брой) |

### IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                    |     |
| Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |     |
| Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                                                                    |     |
| Всички дейности, включени в обхвата на поръчката, следва да бъдат организирани и осъществени от един изпълнител с оглед следните съображения: Софтуерът и хардуерът, предмет на поръчката, са част от една обща система за безжична мрежа, която е необходимо да бъде свързана с и разширяваща (модернизираща) съществуващата такава. Всички контролери и точки за достъп ще бъдат управлявани от централизирана система за управление на безжичната мрежова инфраструктура.           |           |                                                                    |     |
| С оглед изложеното, законосъобразно и целесъобразно е поръчката да бъде възложена на един изпълнител, респективно да не бъде разделяна на отделни обособени позиции. Неразделянето на обособени позиции не води до нарушаване на принципите на равнопоставеност, недопускане на дискриминация, свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност, както и до необосновано предимство или необосновано ограничаване участието в процедурата на икономическите оператори. |           |                                                                    |     |
| <b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                                                    |     |
| Стойност, без да се включва ДДС:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 166667.00 | Валута:                                                            | BGN |
| <b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |     |
| Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                                                    |     |
| Стойност, без да се включва ДДС:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           | Валута:                                                            | BGN |
| Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                    |     |

## РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b><br>(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b>                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b><br>открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг<br>публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____<br>- _____ (nnnnn-uuuu-xxxx) |
| <b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b><br>Стойност, без да се включва ДДС:                                                                                                                                                                                    |
| Валута: BGN                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура  
☐ поканата за участие  
☒ документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**


---



---



---

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg

**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 и ал. 2 ЗОП.

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

18/09/2019 гг/мм/гггг

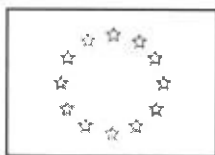
**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****VIII.1) Трите имена:**

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Стефана Георгиева Карджалова

**VIII.2) Длъжност:**

Главен секретар на Народното събрание, оправомощен със Заповед №АД-950-05-111/23.05.2019 г. г. на председателя на Народното събрание



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

НАРОДНО СЪБРАНИЕ

Вх. № 087-955-00-244

Дата: 18 / 09 / 2019

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

**I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)**

|                                                                                      |                    |                                                 |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|
| Официално наименование:<br>Народно събрание на Република България                    |                    | Национален регистрационен номер: 2<br>000695018 |                |
| Пощенски адрес:<br>пл. Народно събрание № 2                                          |                    |                                                 |                |
| Град:<br>София                                                                       | код NUTS:<br>BG411 | Пощенски код:<br>1169                           | Държава:<br>BG |
| Лице за контакт:<br>Владимир Дойчинов                                                |                    | Телефон:<br>+359 29393050                       |                |
| Електронна поща:<br>vladimir@parliament.bg                                           |                    | Факс:<br>+359 29813131                          |                |
| Интернет адрес/и                                                                     |                    |                                                 |                |
| Основен адрес (URL):<br>www.parliament.bg                                            |                    |                                                 |                |
| Адрес на профила на купувача (URL):<br>www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497 |                    |                                                 |                |

**I.2) Съвместно възлагане**

- ☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане  
В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:  
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки

**I.3) Комуникация**

- ☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)  
[www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497](http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497)  
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)  
Допълнителна информация може да бъде получена от  
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт  
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)  
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени  
☐ електронно посредством: (URL)  
☐ горепосоченото/ите място/места за контакт  
☒ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)

|                                                                                      |                    |                                                 |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|
| Официално наименование:<br>Народно събрание на Република България                    |                    | Национален регистрационен номер: 2<br>000695018 |                |
| Пощенски адрес:<br>пл. Княз Александър I № 1                                         |                    |                                                 |                |
| Град:<br>София                                                                       | код NUTS:<br>BG411 | Пощенски код:<br>1169                           | Държава:<br>BG |
| Лице за контакт:<br>Радостина Кирилова                                               |                    | Телефон:<br>+359 29393059                       |                |
| Електронна поща:<br>r.kirilova@parliament.bg                                         |                    | Факс:<br>+359 29813131                          |                |
| Интернет адрес/и                                                                     |                    |                                                 |                |
| Основен адрес (URL):<br>www.parliament.bg                                            |                    |                                                 |                |
| Адрес на профила на купувача (URL):<br>www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/497 |                    |                                                 |                |

☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

#### I.4) Вид на възлагащия орган

- ☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения
- ☐ Публичноправна организация
- ☐ Национална или федерална агенция/служба
- ☐ Европейска институция/агенция или международна организация
- ☐ Регионален или местен орган
- ☐ Друг тип: \_\_\_\_\_
- ☐ Регионална или местна агенция/служба

#### I.5) Основна дейност

- ☐ Общи обществени услуги
- ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
- ☐ Отбрана
- ☐ Социална закрила
- ☐ Обществен ред и безопасност
- ☐ Отдых, култура и вероизповедание
- ☐ Околна среда
- ☐ Образование
- ☐ Икономически и финансови дейности
- ☒ Друга дейност: Законодателна дейност
- ☐ Здравеопазване

## РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

### II.1) Обхват на обществената поръчка

#### II.1.1) Наименование:

Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание

Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 35710000

Допълнителен CPV код: 1 2

#### II.1.3) Вид на поръчка

- ☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги

#### II.1.4) Кратко описание:

В предмета на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

1. доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на:

- а) точки за безжичен достъп – 60 бр.
- б) виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп – 2 бр.

в) комутационни разпределители, свързани в стек – 2 бр.

2. осигуряване на гаранционни условия съгласно изискванията на възложителя на доставеното оборудване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването;
3. осигуряване на техническа поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера съгласно изискванията на възложителя за срок от 36 месеца (тридесет и шест месеца), считано от датата на въвеждане в експлоатация на софтуера.

#### II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>

Стойност, без да се включва ДДС: 166667.00 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

#### II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

- ☐ Да  
☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

- ☐ всички обособени позиции
- ☐ максимален брой обособени позиции:
- ☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**Основен CPV код: <sup>1</sup> 35710000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Сградата на Народното събрание на адрес: гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

код NUTS: <sup>1</sup> BG411**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

В предмета на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:  
1. доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на:

а) точки за безжичен достъп – 60 бр.

б) виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп – 2 бр.

в) комутационни разпределители, свързани в стек – 2 бр.

2. осигуряване на гаранционни условия съгласно изискванията на възложителя на доставеното оборудване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването;

3. осигуряване на техническа поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера съгласно изискванията на възложителя за срок от 36 месеца (тридесет и шест месеца), считано от датата на въвеждане в експлоатация на софтуера. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения и изтичане на гаранционния срок на оборудването и софтуера. Срокът за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера е до 3 (три) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката.

**II.2.5) Критерии за възлагане**☒ Критериите по-долу☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup>☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup>☒ Цена - Тежест: <sup>21</sup>☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС:

166667.00

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

**II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 3 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Описание на подновяванията:

Да ☐ Не ☒**II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени**

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**II.2.10) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

**II.2.12) Информация относно електронни каталози**☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

**II.2.14) Допълнителна информация:**

Срокът по т. II.2.7 е за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера. Договорът влиза в сила на датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения и изтичане на гаранционния срок на оборудването и софтуера.

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Неприложимо

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Неприложимо

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**III.1.3) Технически и професионални възможности**☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците следва да са изпълнили през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета поръчката.
  2. Участниците следва да разполагат с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.
  3. Участниците следва да са внедрили и да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация доставка и/или поддръжка на компютърна техника и/или комуникационно оборудване.
- При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от

всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

#### **Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участниците следва да са изпълнили през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета поръчката.

Под предмет, сходен с този на поръчката, следва да се разбира доставка и поддръжка на компютърна техника и/или комуникационно оборудване.

Под „изпълнена дейност“ се разбира такава, която е приключила в последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата за участие в процедурата. При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор в ЕЕДОП, чрез попълване на раздел В: „Технически и професионални способности“ в част IV „Критерии за подбор“. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор участникът представя следните документи – списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършването на поне една дейност.

2. Участниците следва да разполагат с минимум един специалист, ангажиран в изпълнението на поръчката, който да е сертифициран от производителя на предлаганото оборудване и софтуер или от неговоторизиран представител. Допустимо е предлаганият от участника сертифициран специалист за оборудването и софтуера да е едно и също лице. При подаване на офертата участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор в ЕЕДОП, част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, като посочва лицата, с които ще разполага, описва всички необходими данни за професионалната им компетентност, подлежащи на преценка за съответствие с поставените от възложителя изисквания – придобита квалификация, в т.ч. номер на удостоверение/сертификат за преминат курс на обучение и др.). В случай че данните са достъпни по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки, участниците посочат това обстоятелство в ЕЕДОП. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор се представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

3. Участниците следва да са внедрили и да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015

или еквивалент, с обхват на сертификация доставка и/или поддръжка на компютърна техника и/или комуникационно оборудване. На етап подаване на офертата участникът декларира съответствието с посочения критерий като попълва ЕЕДОП, раздел Г – Технически и професионални способности. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор се представят следните документи – Сертификат за внедрена система за управление на качеството ВДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват съгласно изискванията на възложителя, издаден от акредитирани лица за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието със съответните спецификации или стандарти.

Забележка. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Прилагат се разпоредбите на чл. 64, ал. 6–8 ЗОП.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

В процедурата може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП, условията по чл. 107 ЗОП, обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС).

(Продължава в раздел VI.3)

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации<br><input type="checkbox"/> Публично състезание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b><br><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение<br><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор<br><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора<br>Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2<br><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки<br><input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни <u>купувачи</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b><br><input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b><br><input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b><br><input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг<br>Допълнителна информация относно електронния търг:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b><br>Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2) Административна информация</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b><br>Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000<br>Номер на обявлението в РОП: 00000000<br>(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b><br>Дата: 23/10/2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b><br>дд/мм/гггг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b><br><table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table> |                                     | <input type="checkbox"/> Английски    | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски | <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински |  |
| <input type="checkbox"/> Английски                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Гръцки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Датски                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Естонски                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b><br>Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг<br>или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b><br>Дата: 24/10/2019 дд/мм/гггг Местно време: 11:00<br>Място: сградата на Народното събрание в гр. София, пл. Княз Александър I № 1, зала 132<br>Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:<br>Участниците или техните упълномощени представители и представители на средствата за масово осведомяване.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |                                               |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане**☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

Продължава от раздел III.2.2. Участник, за когото е налице основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът, представен от участника – обединение трябва да съдържа клаузи, от които да е видно, че е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; уговорена е солидарна отговорност за изпълнението на договора, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Участник може да се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и при условията на чл. 65 и чл. 66 ЗОП. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП. При подготовката на настоящата обществена поръчка е създаден образец на ЕЕДОП чрез използване на осигурената от АОП безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП, достъпен на интернет адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>. Участникът, избран за изпълнител, преди сключване на договора представя необходимите документи съгласно чл. 58 ЗОП, както и декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗМИП и декларация чл. 66, ал. 2 ЗМИП (ако е приложимо). Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. Определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер 5 (пет) % от стойността на договора без ДДС. Плащането на цената се извършва в левове, по банков път, в срок до 10 (десет) работни дни, считано от подписване на двустранен приемно-предавателен протокол, удостоверяващ въвеждане в експлоатация на оборудването и софтуера, предмет на договора, и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно издадена фактура оригинал. При невъзможност двустранният протокол по предходното изречение да бъде подписан до 16.12.2019 г., възложителят плаща сумата авансово срещу представена от определения изпълнител в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане с вкл. ДДС, както и надлежно издадена фактура оригинал. На основание чл. 104, ал. 2 ЗОП възложителят ще извърши оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди провеждане на предварителен подбор. Действията на комисията се извършват по реда на чл. 61 ППЗОП. Не се поставя изискване за представяне на ценовите предложения в запечатан плик.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg

**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

**VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 и ал. 2 ЗОП.

**VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 18/09/2019 dd/mm/yyyy

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

# Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

## Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

### Информация за публикацията

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. Препратка към публикуваното обявление в Официален вестник на Европейския съюз:

#### Получен номер на обявлението

934061

#### Номер на обявлението в OB S:

2019/S 183-445265

#### OJS URL

#### Публикация в РОП

-

Когато не се публикува покана за участие в състезателна процедура в Официален вестник на Европейския съюз или ако не е длъжен да публикува там, възлагащият орган или възложителят трябва да посочи информацията, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище)

### Идентифициране на възложителя

#### Официално наименование:

Народно събрание на Република България

#### Държава:

България

### Информация относно процедурата за възлагане на обществена поръчка

**Вид процедура**

Открита процедура

**Наименование:**

Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание

**Кратко описание:**

В предмета на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

1. доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на: а) точки за безжичен достъп – 60 бр. б) виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп - 2 бр. в) комутационни разпределители, свързани в стек – 2 бр. 2. осигуряване на гаранционни условия съгласно изискванията на възложителя на доставеното оборудване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването; 3. осигуряване на техническа поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера съгласно изискванията на възложителя за срок от 36 месеца (тридесет и шест месеца), считано от датата на въвеждане в експлоатация на софтуера.

**Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо):**

-

**Част II: Информация за икономическия оператор****А: Информация за икономическия оператор**

**Име:**

-

**Улица и номер:**

-

**Пощенски код:**

-

**Град:**

-

**Държава:**

---

**Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):**

-

**Ел. поща:**

-

**Телефон:**

-

**Лице или лица за контакт:**

-

**Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:**

-

**Ако не е приложимо, посочете друг национален идентификационен номер, ако се изисква и е приложимо.**

-

**Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е?**

☐ Да

☐ Не

**Само в случай че поръчката е запазена: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?**

☐ Да

☐ Не

**Какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?**

-

**Ако се изисква, посочете по-специално към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение спадат въпросните служители.**

-

---

**Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране)?**

☐ Да

☐ Не

- Отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, в раздел Б и когато е приложимо — в раздел В от тази част; попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.

**а) Посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:**

-

**б) Ако удостоверение за регистрация или сертифициране е налично в електронен формат, посочете:**

-

**в) Посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането, и ако е приложимо — класификацията в официалния списък:**

-

**г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?**

☐ Да

☐ Не

- Попълнете също така липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка

**д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за платени социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни в съответната държава членка?**

☐ Да

☐ Не

**Ако съответната документация е достъпна в електронен формат, посочете:**

-

---

**Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори?**

☐ Да

○ Не

- Уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.

**а) Посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):**

-

**б) Посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:**

-

**в) Когато е приложимо, посочете името на участващата група:**

-

---

**Когато е приложимо, посочете съответната обособена позиция или позиции, за която(които) икономическият оператор желае да направи оферта:**

-

#### **Б: Информация за представителите на икономическия оператор #1**

- Ако е приложимо, посочете името и адреса на лицето или лицата, упълномощени да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

**Собствено име**

-

**Фамилно име**

-

**Дата на раждане**

-

**Място на раждане**

-

**Улица и номер:**

-

**Пощенски код:**

-



**Град:**

-

**Държава:**

---

**Ел. поща:**

-

**Телефон:**

-

**Длъжност/Действащ в качеството си на:**

-

**Ако е необходимо, посочете подробна информация за  
представителството (форми, обхват, цел...):**

-

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

**Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?**

☐ Да

☐ Не

- Представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана в раздели А и Б от настоящата част и в част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които икономическият оператор може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

- (Разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя.)

**Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?**

- ☐ Да
- ☐ Не

**Ако да и доколкото е известно, приложете списък на предлаганите подизпълнители:**

-

- Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно част I, предоставете информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III, за всеки подизпълнител/за всяка от съответните категории подизпълнители.

### **Част III: Основания за изключване**

#### **А: Основания, свързани с наказателни присъди**

**В член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните основания за изключване:**

##### **Участие в престъпна организация**

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

Отговор:

- ☐ Да
- ☐ Не

**Дата на присъдата**

-

## **Основание**

-

## **Лице, което е осъдено**

-

## **Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

## **Моля, опишете подробно**

-

---

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

## **URL**

-

## **Код**

-

## **Издаден(о) от**

-

## **Корупция**

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за измама, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз (ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1), и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за

изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Дата на присъдата**

-

**Основание**

-

**Лице, което е осъдено**

-

**Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

---

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Измама**

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за

измама, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Дата на присъдата**

-

**Основание**

-

**Лице, което е осъдено**

-

**Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

---

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган

или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борба с тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

Отговор:

- ☐ Да  
☐ Не

**Дата на присъдата**

-

**Основание**

-

**Лице, което е осъдено**

-

**Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

- ☐ Да  
☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

---

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- ☐ Да  
☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

Отговор:

- ☐ Да  
☐ Не

**Дата на присъдата**

-

**Основание**

-

**Лице, което е осъдено**

-

**Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

- ☐ Да  
☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

---

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- ☐ Да  
☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Детски труд и други форми на трафик на хора**

Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда за участие в престъпна организация, която е произнесена най-много преди пет години или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Дата на присъдата**

-

**Основание**

-

**Лице, което е осъдено**

-

**Доколкото е пряко указано в присъдата: срока на изключване.**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-



Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

## **Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

**В член 57, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните основания за изключване:**

### **Плащане на данъци**

Икономическият оператор извършил ли е нарушение, свързано със задълженията му за плащане на данъци, както в страната, в която е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от държавата на установяване?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Съответна държава или държава членка**

---

**Размер на съответната сума**

-

---

Нарушението на задълженията констатирано ли е с други средства, различни от съдебно или административно решение?

☐ Да

☐ Не

Ако нарушението на задълженията е констатирано със съдебно решение или с административен акт, решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?

☐ Да

☐ Не

**Посочете датата на присъдата или решението/акта.**

-

**В случай на присъда — срока на изключване, ако е определен пряко в присъдата:**

-

**Опишете използваните средства.**

-

Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Плащане на социалноосигурителни вноски**

Икономическият оператор извършил ли е нарушение, свързано със задълженията му за плащане на социалноосигурителни вноски, както в страната, в която е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от държавата на установяване?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Съответна държава или държава членка**

---

**Размер на съответната сума**

-  
---

Нарушението на задълженията констатирано ли е с други средства, различни от съдебно или административно решение?

- ☐ Да
- ☐ Не

Ако нарушението на задълженията е констатирано със съдебно решение или с административен акт, решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?

- ☐ Да
- ☐ Не

**Посочете датата на присъдата или решението/акта.**

-  
**В случай на присъда — срока на изключване, ако е определен пряко в присъдата:**

-  
**Опишете използваните средства.**

-  
Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?

- ☐ Да
- ☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-  

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

- ☐ Да
- ☐ Не

**URL**

-  
**Код**

-  
**Издаден(о) от**

-

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение**

**В член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните основания за изключване:**

**Нарушение на задължения в областта на екологичното право**

Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното право? Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното законодателство, в обявлението или в документацията за обществената поръчка, или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС.

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Нарушение на задължения в областта на социалното право**

Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на социалното право? Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното законодателство, в обявлението или в документацията за обществената поръчка, или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС.

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Нарушение на задължения в областта на трудовото право**

Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на трудовото право? Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното законодателство, в обявлението или в документацията за обществената поръчка, или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС.

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

Предприели ли сте мерки, с които да докажете своята надеждност („реабилитиране по своя инициатива“)?

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Несъстоятелност**

Икономическият оператор обявен ли е в несъстоятелност?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Производство по несъстоятелност**

Икономическият оператор предмет ли е на производство по несъстоятелност или ликвидация?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Споразумение с кредиторите**

Има ли икономическият оператор споразумение с кредиторите?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното законодателство**

Намира ли се икономическият оператор в аналогична на несъстоятелност ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Управляване на активите от ликвидатор**

Активите на икономическия оператор управляват ли се от ликвидатор или от съда?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**



-

### **Прекратена стопанска дейност**

Стопанската дейност на икономическия оператор прекратена ли е?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Посочете причините, поради които въпреки това икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката. Тази информация не се предоставя, ако в случая изключването на икономически оператори е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка**

Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси съгласно посоченото в националното законодателство, в обявлението или в документацията за обществената поръчка, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществената поръчка?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка**

Икономическият оператор или свързано с него предприятие предоставяли ли са консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя, или участвали ли са по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

**Подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата**

Икономическият оператор извършил ли е някое от следните действия:

- а) Виновен е за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за удостоверяване на липсата на основания за изключване или на изпълнението на критериите за подбор,
- б) Укрил е такава информация,
- в) Не е могъл без забавяне да предостави съответните документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя, и
- г) Опитал се е да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Г: Специфични национални основания за изключване**

**Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка?**

**Специфични национални основания за изключване**

Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на държавата членка на възлагащия орган или възложителя. Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Моля, опишете подробно**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

## **Част IV: Критерии за подбор**

### **В: Технически и професионални способности**

**В член 58, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните критерии за подбор:**

**За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид**

Само за обществени поръчки за доставки: През референтния период икономическият оператор е извършил следните основни доставки от конкретния вид: Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

**Описание**

-

**Сума**

-

---

**Начална дата**

-

**Крайна дата**

-

**Получатели**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Образователна и професионална квалификация**

Доставчикът на услугата или самият изпълнител и/или ръководният му състав (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка) притежават следната образователна и професионална квалификация:

**Моля, опишете подробно**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

### **Възлагане на подизпълнители в процентно изражение**

Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката. Ако икономическият оператор е решил да възложи на подизпълнители изпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

**Опишете по-конкретно:**

-

### **Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

**В член 62, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС са посочени следните критерии за подбор:**

**Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството**

Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания?

Отговор:

☐ Да

☐ Не

**Ако „не“, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за осигуряване на качеството могат да бъдат представени:**

-

---

Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?

☐ Да

☐ Не

**URL**

-

**Код**

-

**Издаден(о) от**

-

**Край**

## **Част VI: Заключение положения**

Икономическият оператор декларира, че информацията, посочена в части II — V по-горе, е вярна и точна и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Икономическият оператор официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно (при условие че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или организация, издали документа, точна информация за документа), за да може възлагащият орган или възложителят да направят това. Когато има такова изискване, информацията трябва да бъде придружена със съответното съгласие за достъп до документите), или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно (в зависимост от изпълнението на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС на национално равнище), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Икономическият оператор дава своето официално съгласие възлагащият орган или възложителят, посочен в Част I, да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, предоставена в Част III и Част IV от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки, за целите на обществената поръчка, посочена в Част I.

Дата, място и — когато се изисква или е необходимо — подпис(и):

**Дата**

-

**Място**

-

**Подпис**

**Приложение № 4**  
(Образец на техническо  
предложение)

.....  
(фирма на участника)

**ДО**  
**НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ\***

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) ....., заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да изпълня(им) обществената поръчка с предмет „ Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание “ в съответствие с изискванията на Възложителя, заложиени в Техническите спецификации към документацията за участие в процедурата.

2. Предлагам(е) в срок до ..... месеца (*участникът посочва срок, който не може да бъде по-дълъг от 3 (три) месеца*), считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката, да извършим доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на:

а) 60 бр. точки за безжичен достъп: ..... (посочват се марка, модел, производител, продуктов номер), всяка от които със следните технически и функционални параметри: ..... (*участникът изчерпателно посочва функционалните и*

работни характеристики на предлаганите оборудване и софтуер, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническите спецификации или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването и софтуера, които предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване и софтуер или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието им с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация, която счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

б) 2 бр. виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп, ..... (посочват се марка, модел, производител, продуктов номер), всеки от които със следните технически и функционални параметри: ..... (участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганите оборудване и софтуер, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническите спецификации или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването и софтуера, които предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване и софтуер или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието им с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация, която счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

в) 2 бр. комутационни разпределители, свързани в стек ..... (посочват се марка, модел, производител, продуктов номер), всеки от които със следните технически и функционални параметри: ..... (участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганите оборудване и софтуер, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническите спецификации или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването и софтуера, които предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри.



*Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване и софтуер или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието им с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация, която счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)*

**3. Предлагам(е) да осигурия(им) следните гаранционни условия на доставеното оборудване за срок от 36 (тридесет и шест месеца) месеца, считано от датата на подписване на приемно-продавателния протокол за въвеждането му в експлоатация:**

- в рамките на гаранционния срок изпълнителят осигурява поддръжка на оборудването, в която са включени разходите за труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, разходите за транспорт и всички други разходи, свързани с отстраняване на възникнала неизправност, дължаща се на некачествено инсталиране или на лошо качество на оборудването;

- времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем - не повече от 4 часа от подаване на заявката (по телефон, факс или електронна поща);

- времето за отстраняване на възникнал проблем е не повече от 36 часа след подаване на заявката. Когато повредата не може да се отстрани в срок и/или на място изпълнителят транспортира оборудването до съответния сервиз за своя сметка и предоставя за времето на ремонта обратно оборудване, функционален еквивалент на повреденото, със същите или по-добри параметри;

- консултации и помощ на място.

**4. Предлагам(е) срок за техническа поддръжка и осъвременяване на софтуера 36 (тридесет и шест месеца) месеца, считано от датата на подписване на приемно-продавателния протокол за въвеждането му в експлоатация, като в този срок приемам(е) да осъществявам(е) следните дейности :**

- доставяне, инсталиране и пускане в експлоатация на най-новите актуализирани версии в 10 (десет) дневен срок след пускането на новата версия в Република България в сградите на Народното събрание;

- техническа помощ при актуализациите;

- помощ на български език по телефон, електронна поща или на място за всякакъв вид проблеми, свързани със закупения софтуер;

- време за реакция максимум 4 часа, време за отстраняване на повредата - максимум 72 часа след реакция.

5. Местоизпълнението на поръчката: Оборудването и софтуерът се доставят, инсталират, конфигурират, тестват и въвеждат в експлоатация в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

6. В случай че бъде(ем) определен(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) всички необходими документи съгласно документацията за участие и чл. 112, ал. 1 ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложените оборудване и софтуер с минималните изисквания, поставени от Възложителя в Техническите спецификации- ..... листа – *(в случай че участникът не е посочил линк към страницата на производителя, от който се виждат техническите характеристики на предлаганите оборудване и софтуер);*

2. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя *(ако има такава)* - .....  
..... листа.

Дата: .....

*(подпис на лицето, представляващо участника, по възможност печат)*

.....  
*(име и фамилия на лицето, представляващо участника)*

.....  
*(качество на лицето, представляващо участника)*

.....  
*(наименование на участника)*

*Забележки:*

---

\* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото си предложение извън определеното с образеца минимално задължително съдържание.

\*\* При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.

**Приложение № 5**  
(Образец на ценово предложение)

.....  
(фирма на участника в откритата процедура)

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ\***

До Народното събрание на Република България  
София, пл. "Народно събрание" № 2

Уважаеми Госпожи/Господа,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) ....., заявявам(е) следното<sup>1</sup>:

**1.** Предлагам(е) обща цена за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“ съгласно условията на документацията за участие и техническото ни предложение в размер ..... (.....) лева без ДДС (*Предложената обща цена за изпълнение на поръчката не може да надвишава 166 667 лв. (сто шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС*), която е формирана като сбор от следните предлагани от мен (нас) единични цени на оборудването и софтуера, умножени по изискваните от възложителя количества:

**1.1.** цена на 1 (един) брой виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп ..... (.....) лева без ДДС;

**1.2.** цена на 1 (един) брой точка за безжичен достъп ..... (.....) лева без ДДС;

**1.3.** цена на 1 (един) брой комутационен разпределител ..... (.....) лева без ДДС.

**2.** Предлаганите от мен(нас) единични цени на оборудването и софтуера включват стойността на оборудването и софтуера, разходите за опаковане, транспортиране и товаро-разтоварни работи до сградата на Народното събрание, както и всички разходи за

---

<sup>1</sup> Посочените от участниците цени следва да са в български левове без ДДС и трябва да бъдат изписани с точност до втория знак след десетичната запетая.

Не се допуска ценово предложение за част от поръчката.

Не се допуска предлагане на единична цена на оборудването и софтуера в размер на 0,00 лева. Ценово предложение, в което се съдържа предложена цена в размер 0,00 лева, ще се разглежда като непълно и съответният участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата.

В случай на констатиране от членовете на комисията различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата.

изпълнение на дейностите, описани в техническите спецификации и техническото ми(ни) предложение, в пълен обем и съгласно изискванията на Възложителя.

**3.** Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 4. от документацията за участие начин на плащане.

Приложения: (описват се поотделно, ако има такива)

Дата: .....

*(подпис на лицето, представляващо участника, по възможност печат)*

*(име и фамилия на лицето, представляващо участника)*

*(качество на лицето, представляващо участника)*

*(наименование на участника)*

---

\* Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начините на формирането им.

## ДОГОВОР

Днес, .....2019 г., в гр. София, между:

**НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, София 1169, пл. „Народно събрание“ 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС BG 000695018, представлявано от ....., наричано по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

....., със седалище и адрес на управление: ....., вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК ....., идентификационен № по ДДС ....., представляван(о) от ....., наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и Заповед № ..... за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народно събрание“ се сключи този договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет „Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народно събрание“, съобразно изискванията на Възложителя, посочени в техническите спецификации - Приложение № 1 към договора, техническото и ценово предложение – Приложения № 2 и 3 към договора.

**(2)** В предмета на договора е включено изпълнението на следните дейности:

**1.** доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на:

а) точки за безжичен достъп – 60 бр.

б) виртуален контролер за управление на точки за безжичен достъп - 2 бр.

в) комутационни разпределители, свързани в стек – 2 бр. *(наричани по нататък оборудване/то и софтуера/ът)*, с марка, модел, производител, технически и функционални параметри съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

**2.** осигуряване на гаранционни условия на доставеното оборудване съгласно чл. 23, ал. 1 за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на протокола по чл. 17.

**3.** осигуряване на техническа поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера съгласно чл. 24 за срок от 36 месеца (тридесет и шест месеца), считано от датата на подписване на протокола по чл. 17.

### ІІ. СРОКОВЕ. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила на датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения и изтичане на гаранционния срок на оборудването и софтуера.

**Чл. 3.** Срокът за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 2, т. 1 е до ..... месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

**Чл. 4.** Гаранционният срок на доставеното оборудване и софтуер е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на протокола по чл. 17.

**Чл. 5.** Място на изпълнение на договора е сградата на Народното събрание на Република България в гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 6. (1)** Общата цена (стойност) на договора е в размер ..... (.....) (*посочва се цената без ДДС, с цифри и словом*) лева без ДДС и ..... (.....) (*посочва се цената с ДДС, с цифри и словом*) лева с ДДС, формирана на база предлаганите единични цени на оборудването и софтуера съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3).

**(2)** Горепосочената цена включва всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, в т.ч. стойността на оборудването и софтуера, разходите за опаковане, транспортиране и товаро-разтоварни работи до сградата на Народното събрание, всички разходи за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 2, т. 1- т. 3, както и всички други разходи, свързани с изпълнение на дейностите, описани в Техническите спецификации и Техническото предложение на Изпълнителя, в пълен обем и съгласно изискванията на Възложителя.

**Чл. 7. (1)** Възложителят извършва плащането на дължимото по договора възнаграждение в срок до 10 (десет) работни дни, считано от подписване на протокола по чл. 17 и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно издадена фактура оригинал.

**(2)** Когато за част от дейностите, които се изпълняват от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите дейности, подизпълнителят представя на Изпълнителя отчет за своята част от изпълнението, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

**(2)** Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(3)** Възложителят приема изпълнението на частта от дейностите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Приемане и предаване на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 20 (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**Чл. 8.** При невъзможност протоколът по чл. 17 да бъде подписан до 16.12.2019 г., Възложителят плаща цената по договора авансово срещу представена от Изпълнителя в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства в размера на авансовото плащане с вкл. ДДС, и надлежно издадена фактура оригинал за аванса. Изпълнителят избира формата на гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане, измежду една от следните: парична сума, внесена по банковата сметка на Възложителя, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, при спазване на следните условия:

**1.** Паричната сума се превежда в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

**2.** Банковата гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства, се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока по чл. 3, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на настоящия договор.

**3.** Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде

използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Същата е със срок на валидност, равен на срока по чл. 3, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка.

4. Гаранцията, обезпечаваша авансово предоставените средства, се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Авансът се счита за усвоен с подписване на протокола по чл. 17.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена.

**Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащания срещу надлежно издадена фактура, по банков път, по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN.....

BIC.....

Банка.....

Титуляр на сметката:.....

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в предходната алинея банкова сметка са надлежно извършени.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 10.** Изпълнителят има следните права:

1. при своевременно и точно изпълнение на задълженията си по настоящия договор да получи уговорената цена, в сроковете и при условията на този договор;

2. да изисква разяснения и информация от Възложителя във връзка с изпълнението на поетите задължения по настоящия Договор;

3. да получава необходимото съдействие от Възложителя при изпълнение на задълженията си по този Договор.

**Чл. 11.** Изпълнителят има следните задължения:

1. да изпълни дейностите, попадащи в обхвата на поръчката съгласно чл. 1, ал. 2, в срок и качествено съобразно изискванията на Възложителя и Техническото предложение (Приложение № 2 към договора);

2. да предостави на Възложителя на електронен и/или хартиен носител пълен комплект от техническата документация за доставеното оборудване на български език, в т.ч. гаранционни карти, инструкция за работа и поддръжка и др., както и пълна документация на български език на електронен и/или хартиен носител за функционалността на софтуера;

3. при подписване на договора да представи списък с данните на работниците и служителите си, които ще участват в изпълнението на договора с оглед получаване на достъп до сградата;

4. да изпълнява поръчката, предмет на договора, без да нарушава условията за нормална работа на Народното събрание;

5. да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана и да предприеме необходимите за това мерки. Изпълнителят е длъжен да извършва всички необходими инструктажи на работниците и служителите си, с изключение на началния инструктаж, извършван от Възложителя. В случай на злоупотреби, последните се възмездяват от Изпълнителя;

7. да спазва указанията на Възложителя относно изпълнението на дейностите по предмета на поръчката;

8. да изпълни всички видове дейности по договора с помощта на обучен и сертифициран персонал, на най-високо съвременно техническо равнище и при спазване на действащите технически норми и стандарти в страната;

9. при изпълнение на възложените му с този договор дейности, да не нарушава авторските и другите сродни права на трети лица и да спазва всички разпоредби на действащото българско законодателство във връзка със защита на правата на интелектуална собственост на трети лица. Изпълнителят гарантира, че софтуерният продукт, така както е доставен, не накърнява никакви права на интелектуална собственост, притежавани от трети лица. Изпълнителят гарантира, че притежава всички необходими права на интелектуална собственост или за своя сметка ще осигури законосъобразно придобиване на всички права и други съгласия, необходими му за изпълнение на предмета на договора;

10. да спазва гаранционните условия за срока на гаранцията на доставеното оборудване в съответствие с раздел VII;

11. да осъществява техническа поддръжка и осъвременяване на софтуера в съответствие с раздел VIII;

12. да третира всяка получена информация във връзка и по повод изпълнението на договора като строго конфиденциална, съответно да не я разкрива пред трети лица;

13. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по предходното изречение доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава Изпълнителя от отговорността му за изпълнение на настоящия договор.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 12.** Възложителят има следните права:

1. да иска от Изпълнителя да изпълни предмета на договора в срок и без отклонения от договорените изисквания;

2. да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на дейностите, предмет на договора;

3. да осъществява контрол по изпълнението на договора, като с това не нарушава оперативната самостоятелност на Изпълнителя;

4. да откаже приемането на изпълнението на обществената поръчка, когато Изпълнителят не спазва предложенията, направени в офертата му, изискванията на договора и Техническите спецификации, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на договора;

5. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**Чл. 13.** Възложителят има следните задължения:

1. да създаде необходимите условия за работа и да осигури свободен достъп на Изпълнителя до местоизпълнението на договора след представяне на списък с данните на



работниците и служителите на Изпълнителя, които ще участват в изпълнението на договора;

2. да извърши инструктаж по безопасност на служителите и работниците на Изпълнителя;

3. в петдневен срок, считано от датата на влизане в сила на договора, да предостави на Изпълнителя писмена информация за точното разположение на точките за безжичен достъп, заменящи стари такива.

4. да заплати в договорения срок и при условията на договора дължимото по договора възнаграждение.

## **VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 14.** При доставка на оборудването Възложителят е длъжен да прегледа външния вид и да провери вида и количествата в присъствие на представител на Изпълнителя. При констатирани липси и/или външни повреди на оборудването Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол, съдържащ описание на установените липси/повреди, които Изпълнителят е длъжен да отстрани в срок до 5 (пет) дни, считано от получаване на констативния протокол.

**Чл. 15. (1)** Възложителят е длъжен да извърши тестване след конфигурирането на оборудването, включващо проби при експлоатационни условия на безжичната компютърна мрежа, за които се съставя протокол, подписан от упълномощените представители на страните.

(2) В случай на констатирани недостатъци, неточности, пропуски, дефекти, несъответствия, проблеми във функционалността и други проблеми (наричани по-нататък „недостатъци“) в резултат от тестването, в т.ч. ако безжичната компютърна мрежа не достигне необходимите експлоатационни параметри, посочени в техническите спецификации, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол, съдържащ описание на установените недостатъци.

(3) Изпълнителят е длъжен да отстрани всички недостатъци, констатирани по отношение на оборудването, в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на констативния протокол по предходната алинея. Ако след изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящата алинея, Възложителят отново констатира недостатъци, свързани с оборудването, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани незабавно, при получаване на съобщение за това от страна на Възложителя.

**Чл. 16. (1)** Възложителят е длъжен да извърши, съвместно с представители на Изпълнителя, които той е длъжен да осигури, проверка на функционалността на софтуера след въвеждането му в експлоатация. След провеждане на тестовите и в случай на констатирани недостатъци, неточности, пропуски, дефекти, несъответствия, проблеми във функционалността и други проблеми (наричани по-нататък „недостатъци“), свързани със софтуера, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол, съдържащ описание на установените недостатъци.

(2) Изпълнителят е длъжен да отстрани всички недостатъци, констатирани по отношение на софтуера и функционалността му, в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на констативния протокол по предходната алинея. Ако след изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящата алинея, Възложителят отново констатира недостатъци или каквито и да било проблеми свързани със софтуера и функционирането му, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани незабавно, при получаване на съобщение за това от страна на Възложителя.

**Чл. 17.** След отстраняването на всички констатирани недостатъци (ако има такива), за изпълнението на дейностите по чл. 1, ал. 2, т. 1 се съставя окончателен двустранен приемно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, удостоверяващ качествено изпълнение на дейностите.

**Чл. 18.** До подписване на протокола по **чл. 17** рискът от случайно погиване или повреждане на доставеното оборудване и софтуер се носи от Изпълнителя.

**Чл. 19.** Лицата, упълномощени от Изпълнителя да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с Възложителя и да подписват протоколите по договора са: .....

**Чл. 20.** Лицата, упълномощени от Възложителя, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с Изпълнителя и да подписват протоколите по договора са: .....

**Чл. 21.** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя по реда и при условията на настоящия Договор, приложими към Изпълнителя.

## **VII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 22.** Изпълнителят гарантира, че доставеното оборудване е ново, оригинално, производство на посочения в договора и подадената оферта производител, и отговаря на всички технически и други изисквания за нормално и безопасно ползване по предназначение в Република България.

**Чл. 23. (1)** В срока по чл. 4 Изпълнителят осигурява следните гаранционни условия на доставеното оборудване:

1. в рамките на гаранционния срок Изпълнителят осигурява поддръжка на оборудването, в която са включени разходите за труда и всички вложени резервни части, компоненти и модули при ремонт, разходите за транспорт и всички други разходи, свързани с отстраняване на възникнала неизправност, дължаща се на некачествено инсталиране или на лошо качество на оборудването;

2. времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем е не повече от 4 часа от подаване на заявката (по телефон, факс или електронна поща);

3. времето за отстраняването на възникнал проблем е не повече от 36 часа след подаване на заявката. Когато повредата не може да се отстрани в срок и/или на място Изпълнителят транспортира оборудването до съответния сервиз за своя сметка и предоставя за времето на ремонта обратно оборудване, функционален еквивалент на повреденото, със същите или по-добри параметри;

4. консултации и помощ на място.

**(2)** Възложителят извършва рекламация в писмена форма на факс..., , телефон..., електронна поща..., лице за контакт .....

**(3)** Изпълнителят не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на Възложителя или неспазване на инструкциите за работа на оборудването.

## **VIII. ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ОСЪВРЕМЕНЯВАНЕ**

**Чл. 24.** В срока по чл. 4 Изпълнителят осъществява техническа поддръжка и осъвременяване на софтуера, както следва:

1. доставяне, инсталиране и въвеждане в експлоатация на най-новите актуализирани версии в 10 (десет) дневен срок след пускането на новата версия в Република България в сградите на Народното събрание;

2. техническа помощ при актуализациите;

3. помощ на български език по телефон, електронна поща или на място за всякакъв вид проблеми, свързани със софтуера;

4. време за реакция - максимум 4 часа, време за отстраняване на повредата - максимум 72 часа след реакция.

## **IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 25.** Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора по чл. 6, ал. 1 без ДДС (сумата от ... лева без ДДС).

**Чл. 26.** Изпълнителят представя документ за внесена гаранция за изпълнение към датата на сключване на договора.

**Чл. 27.** Изпълнителят избира формата на гаранцията за изпълнение измежду една от следните: парична сума, внесена по банковата сметка на Възложителя, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

**Чл. 28.** Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата, са за сметка на Изпълнителя, като сумата се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01.

**Чл. 29. (1)** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя банкова гаранция се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението и е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува с Възложителя.

**(2)** Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

**Чл. 30.** Застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя. Текстът на застраховката задължително се съгласува с Възложителя.

**Чл. 31.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

**1.** 90 % (деветдесет процента) от стойността на гаранцията в размер на .....лева, в срок от 10 (десет) дни след подписване на приемно-предавателния протокол по чл. 17.

**2.** остатъкът - на равни части, съобразно срока по чл. 4, всяка от които – 10 дни след изтичане на всеки 12-месечен период.

**Чл. 32.** Възложителят има право да усвои изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

**Чл. 33.** Възложителят има право да усвои от сумата по гаранцията за изпълнение суми, равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

**Чл. 34.** Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която са предоставени.

**Чл. 35.** Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

## **X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР)**

**Чл. 36. (1)** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила (форсмажор).

**(2)** Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**(3)** Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно, в т.ч. непредвидено обстоятелство по смисъл на § 2, т. 27 от ДР на ЗОП. Сертификатите, издадени от компетентен орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността им.

**(4)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване в срок се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(5)** Не представлява „непреодолима сила“ събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на Възложителя.

## **XI. ПРЕКРЯТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 37. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;

2. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;

3. при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“), за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Възложителят прекратява договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 38. (1)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

**(2)** Възложителят може да прекрати договора с 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие в случаите, в които Изпълнителят не изпълнява някои от задълженията си в

съответствие с условията на договора, прекъсне или виновно забави изпълнението му с повече от 10 (десет) дни след договорените срокове или достави оборудване и/или софтуер, несъответстващи на договорените количество, качество, функционални и технически характеристики.

(3) Възложителят може да прекрати договора едностранно без предизвестие:

1. ако Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;или

2. при системно (три и повече пъти) неизпълнение на Изпълнителя на задълженията му по чл. 23, ал. 1 или по чл. 24.

**Чл. 39. (1)** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания и

2. Изпълнителят се задължава:

а) да преустанови изпълнение на дейностите, предмет на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на договора.

(2) При предсрочно прекратяване на Договора Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред дейности.

## **XII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 40.** При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) върху стойността по чл. 6, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от същата. В случай на неспазване на предвиден в договора срок за изпълнение на задължение с повече от 10 дни, Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по гаранцията за изпълнение на договора, както и правото да прекрати договора с 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие.

**Чл. 41.** При неспазване на указан в съответния констативен протокол срок за отстраняване на констатирани недостатъци, Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по гаранцията за изпълнение на договора, както и право да прекрати договора с 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие.

**Чл. 42.** При неизпълнение на задължение по чл. 23, ал. 1 или по чл. 24 Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 2 % (два процента) от общата цена на договора по чл. 6, ал. 1.

**Чл. 43.** Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка за забавено плащане в размер 0,5 % (нула цяло и пет процента) върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от същата.

**Чл. 44.** Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **XIII. СЪОБЩЕНИЯ**

**Чл. 45. (1)** Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: .....,

п.к....., тел.....; факс .....; e-mail

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: .....,

п.к....., тел.....; факс .....; e-mail

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

#### **XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 46.** Изменения в договора могат да бъдат направени при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 47.** За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на относимото гражданско законодателство в Република България.

**Чл. 48.** За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

**Чл. 49.** Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Технически спецификации;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**Приложение № 7**  
**Образец на опис на документи**

|                                                  |                                                                      |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование на участника:</b>                |                                                                      |
| <b>Правно-организационна форма на участника:</b> | <i>(търговското дружество или обединения или друга правна форма)</i> |
| <b>ЕИК / Булстат:</b>                            |                                                                      |

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ**  
**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:**  
**„Модифициране на безжична компютърна мрежа в сградата на Народното събрание“**

| <b>№</b> | <b>Наименование на документа</b> | <b>Вид на документа<br/>(оригинал или<br/>заверено копие)</b> |
|----------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                  |                                                               |
| 2.       |                                  |                                                               |
| 3.       |                                  |                                                               |
| 4.       |                                  |                                                               |
| 5.       |                                  |                                                               |
| ...      |                                  |                                                               |

Дата: .....  
*(подпис на лицето, представляващо участника, по възможност печат)*

.....  
*(име и фамилия на лицето, представляващо участника)*

.....  
*(качество на лицето, представляващо участника)*

.....  
*(наименование на участника)*